



---

## **PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI**

- Priorytet IV:** Szkolnictwo wyższe i nauka  
**Działanie 4.1:** Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni  
oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym  
znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy  
**Poddziałanie 4.1.1:** Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni

# **ZASADY REALIZACJI PROJEKTU**

## **Rozwój potencjału dydaktyczno-naukowego młodej kadry akademickiej Politechniki Wrocławskiej**

Koordynator Projektu

**Okres realizacji projektu: od 1.09.2009 do 30.09.2014**

## § 1. Postanowienia ogólne

1. Celem Projektu jest wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego Uczelni, a w szczególności stworzenie nowych materialnych podstaw do bardziej intensywnego rozwoju potencjału dydaktycznego i naukowego doktorantów odbywających studia doktoranckie w Politechnice Wrocławskiej oraz młodych doktorów<sup>1</sup>, poprzez następujące działania:
  - a) przygotowanie, uruchomienie i przeprowadzenie od semestru letniego w 2010 r. na Wydziałach: Chemicznym, Mechanicznym, Podstawowych Problemów Techniki, oraz Elektroniki Mikrosystemów i Fotoniki nowych interdyscyplinarnych studiów doktoranckich w zakresie materiałów funkcjonalnych, na które zostanie przyjętych 10 najlepszych doktorantów przygotowujących interdyscyplinarną rozprawę doktorską na temat zgodny z zakresem studiów interdyscyplinarnych.
  - b) uruchomienie wykładów wybitnych specjalistów (polskich i zagranicznych) – Profesorów Wizytujących; począwszy od semestru letniego 2010 roku.
  - c) przyznanie średnio 25 stypendiów wyjazdowych rocznie na staże naukowo-dydaktyczne trwające od 1 do 6 miesięcy w renomowanych ośrodkach akademickich, dysponujących unikalnym wyposażeniem i kadrami w określonych dziedzinach, w szczególności związanych z nowymi kierunkami i specjalnościami anglojęzycznymi wprowadzanymi na wydziałach Politechniki Wrocławskiej.
  - d) przyznanie (od października 2009 r. do lutego 2014 r.) 330 stypendiów naukowych umożliwiających najlepszym doktorantom i młodym doktorom<sup>1</sup> Politechniki Wrocławskiej intensyfikację badań naukowych.
2. Zadania Projektu są realizacją części „Planu Rozwoju Politechniki Wrocławskiej na lata 2007-2015” uchwalonego przez Senat 19.11.2007. Przygotowywana będzie kadra do kształcenia i prowadzenia badań w nowych lub modyfikowanych kierunkach związanych z gospodarką opartą na wiedzy, a w szczególności nowymi specjalnościami anglojęzycznymi wprowadzanymi w Politechnice Wrocławskiej.
3. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. W tym samym okresie beneficjenci Projektu nie mogą otrzymywać wsparcia w postaci stypendium z innego źródła współfinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Każdej Komisji, powołanej w Projekcie, przewodniczy Koordynator Projektu albo Konsultant ds. Organizacyjno-Prawnych Projektu, odpowiedzialni za merytoryczny nadzór nad jej funkcjonowaniem. Obaj mogą także wchodzić w ich skład.
6. Biuro Projektu afiliowane w Dziale Nauczania prowadzi obsługę administracyjną, oraz informację, promocję i ocenę Projektu, a także czynności przygotowania konkursów i rekrutacji uczestników Projektu. Wszelkie płatności prowadzone są przez kwesturę Politechniki Wrocławskiej.
7. Projekt zakłada zachowanie równości szans uczestników.

---

<sup>1</sup> Młody doktor – osoba posiadająca stopień doktora nie dłużej niż 5 lat, która nie ukończyła 35 roku życia do dnia zakończenia udziału w Projekcie i jest zatrudniona w Uczelni na etacie naukowo-dydaktycznym.

8. Kontakt Koordynatora i Biura Projektu z wydziałami zapewniają kierownicy studiów doktoranckich.

## **§ 2. Rekrutacja uczestników projektu**

1. Stypendyści w zadaniach Projektu § 1. ust. 1. pkt. a), c) oraz d) są wyłaniani na zasadach konkursu ogłaszanego przez Koordynatora. Koordynator ogłaszając kolejne edycje konkursu określa warunki konkursu, termin składania aplikacji, liczbę laureatów oraz ustala formy upowszechnienia i zleca podanie do wiadomości publicznej.
2. Komisje konkursowe dokonują wyboru laureatów kolejnych edycji konkursu na podstawie punktowej oceny złożonych wniosków, po pozytywnym zaopiniowaniu ich merytorycznej wartości przez anonimowych recenzentów.
3. Wyboru recenzentów z grona wybitnych specjalistów Politechniki Wrocławskiej dokonuje Koordynator wraz z Konsultantem ds. Organizacyjno-Prawnych Projektu.
4. Laureat konkursu na staż naukowo-dydaktyczny lub stypendium naukowe staje się stypendystą Projektu po zawarciu umowy stypendialnej z Politechniką Wrocławską reprezentowaną przez Koordynatora, która jest podstawą wypłacania stypendium.
5. Beneficjenci programu nie mogą otrzymywać wsparcia w tym samym okresie w postaci stypendium z więcej niż jednego źródła finansowanego przez EFS.

## **§ 3. Zadania Koordynatora**

1. Koordynator może określić parytety w postępowaniu kwalifikacyjnym.
2. Koordynator powołuje członków komisji w oparciu o reprezentowane przez samodzielnych pracowników naukowych dziedziny naukowe.
3. Koordynator może upoważnić Konsultanta ds. Organizacyjno-Prawnych Projektu do wykonywania czynności zastrzeżonych w Zasadach Realizacji Projektu dla Koordynatora z wyjątkiem czynności określonych w § 2 ust. 1 oraz § 3 ust. 1 oraz 2.

## **§ 4. Szczegółowe regulaminy Projektu**

Wyłanianie beneficjentów ostatecznych w zadaniach Projektu § 1. ust. 1. p. a) – d) odbywa się na zasadach określonych w następujących szczegółowych regulaminach Projektu:

- a) Regulamin interdyscyplinarnych studiów doktoranckich;
- b) Regulamin organizacji wykładów profesorów wizytujących;
- c) Regulamin przyznawania stypendiów wyjazdowych na staże naukowo-dydaktyczne;
- d) Regulamin przyznawania stypendiów naukowych dla doktorantów;
- e) Regulamin przyznawania stypendiów naukowych dla młodych doktorów<sup>1</sup>.

## **§ 5. Przechowywanie dokumentacji związanej z projektem**

Dokumentacja związana z realizacją zadań Projektu § 1 ust. 1. p. a) – d), a w szczególności:

1. Regulamin realizacji Projektu i szczegółowe regulaminy Projektu;
2. Informacje dotyczące ogłaszanych konkursu;
3. Wnioski konkursowe składane przez doktorantów;
4. Oceny wniosków konkursowych;
5. Rozstrzygnięcia komisji kwalifikacyjnych i komisji konkursowych;
6. Umowy stypendialne i inne;
7. Sprawozdania z przebiegu stażu i sprawozdania z wykonania badań naukowych oraz ich oceny, są przechowywane w Biurze Projektu w Dziale Nauczania.